

Krankmeldungen und Abwesenheiten mit SchoolFox

Information für Eltern und Erziehungsberechtigte



Ihr Kind fehlt oder wird früher abgeholt?
Bitte melden Sie die Abwesenheit immer direkt über SchoolFox.

1

SchoolFox öffnen

Am einfachsten über die Handy-App; am Desktop funktioniert es entsprechend.

Unten rechts auf den gelben Button tippen
(Symbol: kleine Seite mit Stift)



ABWESENHEIT

Für Krankheit, Arzttermin, familiäre Gründe oder andere Abwesenheiten.

NEUE NACHRICHT

Für Mitteilungen, z. B. wenn Ihr Kind verspätet zur Schule kommt.

2

Abwesenheit eintragen

Bitte so früh wie möglich – nach Möglichkeit vor Unterrichtsbeginn.

Datum	Zeitraum	Grund
Wann fehlt Ihr Kind?	Ganzer Tag oder von-bis?	z. B. Krankheit, familiär, Sonstiges



Speichern / Absenden

Die Meldung wird anschließend zentral in der Schule sichtbar.

3

Welcher Weg ist richtig?

Ihr Kind ist krank	→ Abwesenheit
Ihr Kind wird früher abgeholt	→ Abwesenheit mit passendem Zeitraum
Ihr Kind kommt verspätet	→ Neue Nachricht

Warum ist das so wichtig?

Elternmeldung, Anwesenheitskontrolle der Lehrkräfte und Kontrolle durch das Sekretariat greifen ineinander. So kann die Schule schnell erkennen, wenn ein Kind fehlt und keine Abmeldung vorliegt.

Bitte melden Sie Abwesenheiten immer über „Abwesenheit“ – auch wenn Sie bereits persönlich mit einer Lehrkraft oder dem Sekretariat gesprochen haben.

Wichtig für Ganztagskinder: Ist Ihr Kind im Ganztag / in der Betreuung angemeldet, melden Sie es im Krankheitsfall bitte zusätzlich auch dort über SchoolFox ab. Die Abwesenheit muss einmal für die Klasse und einmal für die Betreuung eingetragen werden.

Eltern melden → Lehrkräfte prüfen → Sekretariat kontrolliert → kein Kind bleibt ungeklärt